



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Umowa uczestnictwa w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Nr umowy:/202....

Dotyczy projektu pn. „**Wsparcie PSZ w świadczeniu usług w ramach partnerstwa transgranicznego EURES-T**” o numerze FESL.05.09-IP.02-03H1/23-003

zawarta w w dniu

[miejsce zawarcia umowy]

[data zawarcia umowy]

pomiędzy:

nazwa Beneficjenta: **Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach**
adres Beneficjenta: ul. Tadeusza Kościuszko 30, 40-048 Katowice
REGON 276855696
NIP 9542353828

zwanym dalej „**Beneficjentem**”,
reprezentowanym przez:

Dyrektora Grzegorza Sikorskiego

a

imię i nazwisko
PESEL
adres zamieszkania
zatrudniony w.....

zwaną/ym dalej „**Uczestnikiem projektu**”





§ 1. Definicje

Ilekcroć w umowie jest mowa o:

- 1) „Beneficjencie” – funkcję Beneficjenta pełni: Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Katowicach; oznacza to podmiot realizujący projekt na podstawie Decyzji nr 4832/RT/23 w sprawie dofinansowania projektu własnego pn. „Wsparcie PSZ w świadczeniu usług w ramach sieci EURES-T” realizowanego w ramach:
Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021- 2027
Priorytet FESL.05.00 - Fundusze Europejskie dla rynku pracy,
Działanie FESL.05.09 EURES-T Beskydy.
- 2) „Biurze projektu” – oznacza to miejsce, w którym realizowany jest projekt przez Zespół projektowy. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Filii w Bielsku-Białej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach, ul. Piastowska 40, T: 33 812 44 98, E: eurestbeskydy@wup-katowice.pl;
- 3) „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - iod@wup-katowice.pl;
- 4) „Instytucji Zarządzającej” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - daneosobowe@slaskie.pl;
- 5) „instytucji organizującej nabór” – oznacza to Województwo Śląskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30;
- 6) „Partnerstwie Transgranicznym EURES-T Beskydy” – oznacza to Partnerstwo transgraniczne w ramach przygranicznej Sieci EURES ustanowione pomiędzy Polską, Czechami i Słowacją;
- 7) „projekcie” - oznacza to projekt pn. „Wsparcie PSZ w świadczeniu usług w ramach partnerstwa transgranicznego EURES–T” o numerze FESL.05.09-IP.02-03H1/23-003
- 8) „uczestniku”/ „UP” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
- 9) „umowie” – oznacza to niniejszą umowę;
- 10) „wsparcium” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do uczestnika projektu.





§ 2. Przedmiot umowy

1. Na warunkach określonych w umowie Beneficjent zobowiązuje się zapewnić uczestnikowi następujące formy wsparcia:
 - Szkolenia językowe (język czeski, słowacki, angielski);
 - Szkolenia merytoryczne;
 - Teambuilding;
 - Szkolenia równościowe;
 - Wizyty studyjne
 - Wizyty "Dobre praktyki"
 - Spotkanie Partnerów i grup roboczych
 - Konferencja związana z tematyką mobilności
2. Na warunkach określonych w umowie uczestnik zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.

§ 3. Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązek:
 - 1) zapewnienia uczestnikowi bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1;
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia uczestnikowi wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, którego te materiały oraz sprzęt dotyczą;
 - 3) zapewnienia uczestnikowi dostępu do biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;
 - 4) zapewnienia uczestnikowi właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące uczestnikowi, w tym przystosowania do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami¹;
 - 5) doręczenia uczestnikowi zaświadczenia, certyfikatu, dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie danej formy wsparcia (jeśli dotyczy).

¹ Nie dotyczy w przypadku zajęć odbywających się w formule zdalnej (*on-line*).





2. Beneficjent ma prawo żądać od uczestnika zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z jego udziałem w projekcie, jeśli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że uczestnik nie spełniał warunków udziału w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniu lub dokumencie rekrutacyjnym, albo jeśli zostały zidentyfikowane dane (np. w trakcie kontroli) nie spełniające warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach umowy.
3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmiany umowy na warunkach określonych w § 6.

§ 4. Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik oświadcza, że na dzień podpisania umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w projekcie:
 - jest pracownikiem WUP, PUP (Cieszyn, Jastrzębie - Zdrój, Racibórz, Żywiec, Wodzisław), OHP, który realizuje zadania EURES w aspekcie transgranicznym, tj. zajmuje się kwestiami pośrednictwa pracy i doradztwa nakierowanego na działalność Partnerstwa EURES-T Beskydy i/lub pełni funkcję kadry zarządzającej partnerów społecznych Partnerstwa EURES-T Beskydy i/lub pełni funkcję kadry zarządzającej PUP, OHP i partnerów społecznych zaangażowanej we współpracę przygraniczną w ramach Partnerstwa EURES-T Beskydy.
2. Uczestnik zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
 - 2) stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
 - 3) wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, w szczególności formularza rekrutacyjnego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji (w zależności od specyfiki wsparcia);
 - 4) dostarczenia w terminie 30 dni od zakończenia udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczących udzielonego wsparcia;





3. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez uczestnika projektu sytuacjach.
4. Uczestnik ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.
5. W przypadku niewywiązywania się przez Beneficjenta w sposób uporczywy z zobowiązań wobec uczestnika, należy niezwłocznie powiadomić ION w celu podjęcia wszelkich możliwych działań, w ramach posiadanych środków i procedur, dla zabezpieczenia interesów uczestnika.

§ 5. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Beneficjent, za wyjątkiem zakresu danych osobowych wskazanych w załączniku 2 do niniejszej umowy, dla których administratorem danych jest Zarząd Województwa Śląskiego – Instytucja Zarządzająca.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez administratora znajdują się w załączniku nr 2 do umowy.
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Beneficjenta:
 - 1) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych:
 - a) Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucja Zarządzająca - daneosobowe@slaskie.pl,
 - b) Beneficjent – iod@wup-katowice.pl.
 - 2) Celem przetwarzania danych jest realizacja umowy, w związku z udzieleniem wsparcia w ramach projektu. Beneficjent ma prawo do przetwarzania danych osobowych uczestnika zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. f, g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO).
 - 3) Prawo, o którym mowa w punkcie 2, wynika z umowy oraz z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności z ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o





zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez następujących odbiorców: instytucję zarządzającą, instytucję organizującą nabór oraz instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, operatora pocztowego lub kuriera (w przypadku korespondencji papierowej), podmioty zapewniające obsługę teleinformatyczną projektu.

Podmioty którym zostanie powierzone przetwarzanie danych osobowych: firmy zewnętrzne realizujące szkolenia.

- 5) Dane będą przetwarzane od dnia podpisania umowy do pięciu lat począwszy od dnia zakończenia okresu realizacji projektu, przy czym IP-WUP może przedłużyć ten termin na dalszy czas oznaczony, informując o tym Beneficjenta odrębnym pismem.
- 6) Uczestnik ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wymienione prawa będą realizowane w sposób określony w artykułach Rozdziału III RODO pn. Prawa osoby, której dane dotyczą. Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

§ 6. Wypowiedzenie i zmiana umowy

1. Wypowiedzenie umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z poniższych powodów:
 - 1) rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu;
 - 2) rażące naruszenie postanowień umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działanie naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach działania FESL.05.09 EURES-T Beskydy przez uczestnika;





- 3) podanie przez uczestnika nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
 - 4) powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnika w organizowanych formach wsparcia;
 - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno-porządkowych lub przepisów prawa, którego dopuszcza się uczestnik, w związku z jego udziałem w projekcie;
 - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4 umowy.
2. Wypowiedzenie umowy przez uczestnika może nastąpić wyłącznie z poniższych powodów:
- 1) rażące naruszenie postanowień umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działanie naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.05.10 przez Beneficjenta;
 - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyny zdrowotnej lub losowej, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy;
 - 3) zmiana zakresu obowiązków służbowych zgodnych z § 4. Prawa i obowiązki Uczestnika, pkt 1;
 - 4) rozwiązanie umowy o pracę.
3. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. uczestnik nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 i 6 – jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej stronie umowy zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.
6. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.





§ 7. Dane kontaktowe

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Beneficjenta: ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała (z dopiskiem na kopercie: „projekt Wsparcie PSZ w świadczeniu usług w ramach sieci EURES-T”);
 - 2) dla uczestnika:
2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:
 - 1)..dla Beneficjenta: 33 813 69 70;
 - 2)..dla uczestnika:
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego strona umowy, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą stronę umowy w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

.....
Beneficjent

.....
Uczestnik/ Uczestniczka projektu





Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027