



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Obowiązuje od dnia 1 września 2024 r.

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

„Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie” realizowanego ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021- 2027 dla Priorytetu: FESL. 05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy w zakresie Działania: FESL.05.08 Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i promocji w zakresie poradnictwa zawodowego,
określony we wniosku o dofinansowanie **projektu nr FESL.05.08-IP.02-03ED/23**

Beneficjent WOJEWÓDZTWO ŚLĄSKIE – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach

§ 1

Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Beneficjent** – podmiot realizujący projekt na podstawie Decyzji nr 840 /RT/24 w sprawie dofinansowania projektu własnego „ Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie poradnictwa zawodowego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy Działanie FESL.05.08 Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i promocji w zakresie poradnictwa zawodowego. W ramach projektu „Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i promocji w zakresie poradnictwa zawodowego”, funkcję Beneficjenta pełni: Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Katowicach;
 - **Biuro projektu** – oznacza miejsce, w którym realizowany jest projekt przez zespół projektowy. Biuro projektu znajduje się w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Katowicach przy ul. Kościuszki 30, II piętro pok. 232 tel. 32 757 33 89, mail projekt-poradnictwo@wup-katowice.pl, biuro projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.
 - **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty, o których mowa w § 5 niniejszego

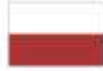


Wojewódzki Urząd Pracy
Katowice

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Regulaminu.

- **Dzień przystąpienia do projektu** – za dzień przystąpienia do projektu uważa się dzień podpisania umowy uczestnictwa w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
- **Dzień roboczy** – należy przez to rozumieć dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
- **Dzień skutecznego doręczenia informacji kandydatowi / uczestnikowi projektu** – za dzień skutecznego doręczenia informacji kandydatowi / uczestnikowi uznaje się:
 - a) w przypadku odbioru osobistego lub przez pełnomocnika – datę odbioru osobistego. Każda osoba biorąca udział w rekrutacji może ustanowić swojego pełnomocnika, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, do wykonywania czynności wynikających z ubiegania się o udział w projekcie;
 - b) w przypadku przesyłki za pośrednictwem operatora w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe – datę wskazaną na zwrotnym potwierdzeniu odbioru, a w razie braku podjęcia przesyłki – za dzień ten uznaje się dzień pierwszego awizowania przesyłki;
 - c) w drodze elektronicznej (w tym opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym) – jeśli uczestnik projektu udostępnił Beneficjentowi adres e-mail – datę potwierdzenia odbioru wiadomości elektronicznej (e-mail).Jeżeli doręczenie miało miejsce więcej niż w jednej z form przewidzianych powyżej, skuteczność ustalana jest w zależności od tego, która z powyższych dat jest wcześniejsza.
- **Dzień skutecznego doręczenia informacji przez kandydata / uczestnika projektu** – za dzień skutecznego doręczenia informacji Beneficjentowi uznaje się:
 - a) w przypadku doręczenia osobistego lub przez pełnomocnika – datę odbioru osobistego potwierdzoną podpisem Pracownika Projektu;
 - b) w przypadku przesyłki za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe – datę nadania (tj. datę stempla pocztowego);
 - c) w drodze elektronicznej – datę wpływu korespondencji do systemu



Wojewódzki Urząd Pracy
w Katowicach

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

teleinformatycznego Beneficjanta, tj. na adres Biura Projektu (obowiązujący adres mailowy: projekt-poradnictwo@wup-katowice.pl).

Jeżeli doręczenie miało miejsce w więcej niż jednej z form przewidzianych powyżej, skuteczność ustalana jest w zależności od tego, która z powyższych dat jest wcześniejsza.

- **Instytucja Organizująca Nabór (ION)** – oznacza to Województwo Śląskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice.
- **Kandydat /ka na uczestnika projektu** – pracownik instytucji, która realizuje nieodpłatnie zadania dotyczące poradnictwa zawodowego lub instytucję realizującą zadania z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, w której realizowane są zadania z zakresu poradnictwa zawodowego, który ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie i złożył Formularz rekrutacyjny wraz z wymaganymi dokumentami.
- **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt „*Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie poradnictwa zawodowego*” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy Działanie FESL.05.08 Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i promocji w zakresie poradnictwa zawodowego.
- **Uczestnik / uczestniczka projektu (UP)** – osoba skierowana do udziału w projekcie przez instytucję, która realizuje nieodpłatnie zadania dotyczące poradnictwa zawodowego lub instytucję realizującą zadania z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, w której występują aspekty z zakresu poradnictwa zawodowego, która została zakwalifikowana do udziału w projekcie i podpisała umowę uczestnictwa w projekcie.
- **Umowa uczestnictwa w projekcie** – dokument określający podstawowe zasady udziału w projekcie, którego podpisanie stanowi o udziale kandydata/tki w projekcie.

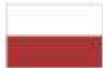


Wojewódzki Urząd Pracy
Katowice

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu „*Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie poradnictwa zawodowego*” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy Działanie FESL.05.08 Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i promocji w zakresie poradnictwa zawodowego.
2. Projekt realizowany jest w okresie: od 1 lipca 2024r. do 31 grudnia 2027 r.
3. Projekt jest realizowany zgodnie z politykami horyzontalnymi: równości szans i niedyskryminacji (w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami), równości kobiet i mężczyzn, Kartą Praw Podstawowych, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz zrównoważonego rozwoju.
4. Nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Koordynator projektu, do którego kompetencji należy rozstrzygnięcie wszystkich spraw spornych nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, przy czym niektóre kwestie rozstrzyga po zasięgnięciu opinii IP/IŻ.
5. Celem głównym projektu jest stworzenie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie poradnictwa zawodowego (sektor oświaty, szkoły wyższe, sektor pracy, inne instytucje realizujące zadania z zakresu poradnictwa zawodowego).
6. W ramach projektu wsparciem objętych zostanie minimum 140 osób - pracowników instytucji realizujących zadania z zakresu poradnictwa zawodowego lub instytucji realizujących zadania z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, w której realizowane są zadania z zakresu poradnictwa zawodowego - pracowników systemu oświaty, pracowników systemu szkolnictwa wyższego i nauki, pracowników innych instytucji realizujących zadania z zakresu poradnictwa zawodowego w sposób niekomercyjny (m. in. poradnie psychologiczne – pedagogiczne, szkoły, instytucje pomocy społecznej, Akademickie Biura Karier), pracowników instytucji rynku pracy (w szczególności publicznych służb zatrudnienia) realizujących zadania z zakresu poradnictwa zawodowego w sposób niekomercyjny spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie.



Wojewódzki Urząd Pracy
w Katowicach

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

§ 3

Ogólne założenia dotyczące poszczególnych form wsparcia dla Uczestników Projektu

1. Na warunkach określonych w umowie Beneficjent zobowiązuje się zapewnić uczestnikowi minimum jedną z przewidzianych form wsparcia tj.:
 - 1) Udziału w:
 - a) spotkaniach mających na celu stworzenie i utrzymanie systemu wymiany informacji pomiędzy Instytucjami, w tym udziału w spotkaniach oraz realizacji wspólnych inicjatyw.
 - b) spotkaniach dot. opracowania międzyinstytucjonalnego systemu wsparcia z zakresu poradnictwa zawodowego w woj. śląskim – w postaci standardów postępowania w pracy z różnymi grupami odbiorców.
 - c) spotkaniach i konsultacjach dotyczących stworzenia platformy internetowej służącej wymianie informacji, kontaktu z klientem oraz zawierającej narzędzia do określania predyspozycji zawodowych.
 - 2) pilotaż wypracowanych rozwiązań.
 - 3) szkolenia wdrożeniowe skierowane do przedstawicieli instytucji realizujących zadania z zakresu poradnictwa zawodowego.
 - 4) testowanie regionalnej platformy internetowej z funkcjonalnością kontaktu z klientem, wymiany informacji i dobrych praktyk z doradcami zawodowymi, możliwością interaktywnego skorzystania z zasobów portalu.
 - 5) szkolenia równościowe on-line na temat zapobiegania i przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy na rynku pracy
2. Realizacja wsparcia w ramach projektu odbywa się na podstawie Umowy uczestnictwa.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Kryterium kwalifikującym do udziału w projekcie stanowić będzie zatrudnienie w instytucji realizującej zadania z zakresu poradnictwa zawodowego lub instytucji realizującej zadania z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, w której realizowane są zadania z zakresu poradnictwa zawodowego, pracowników systemu oświaty,



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

pracowników systemu szkolnictwa wyższego i nauki, pracowników innych instytucji realizujących zadania z zakresu poradnictwa zawodowego w sposób niekomercyjny (m. in. poradnie psychologiczno – pedagogiczne, szkoły, instytucje pomocy społecznej, Akademickie Biura Karier), pracowników instytucji rynku pracy (w szczególności publicznych służb zatrudnienia) realizujących zadania z zakresu poradnictwa zawodowego w sposób niekomercyjny.

2. W rekrutacji do projektu nie przewiduje się wag punktowych, kandydaci na uczestników projektu będą delegowani przez swoich pracodawców. Kryterium wymaganym do udziału w projekcie będzie podpisanie przez Instytucję delegującą listu intencyjnego o nawiązaniu współpracy z deklaracją o zamiarze współpracy w celu realizacji projektu Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie poradnictwa zawodowego realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny Plus) dla Priorytetu: FESL.05. Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działania: FESL.05.08.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie.

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

1. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta: <https://wupkatowice.praca.gov.pl> w zakładce – Programu i Projekty - [Projekt: Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej w zakresie poradnictwa zawodowego](#).
2. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie ma obowiązek dostarczyć prawidłowo wypełniony jeden komplet dokumentacji rekrutacyjnej tj.:
 - formularz rekrutacyjny
3. Każda osoba przystępująca do projektu zobligowana będzie do podpisania umowy uczestnictwa, zawierającej m.in. zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
4. Kwalifikowalność do udziału w projekcie jest weryfikowana w oparciu o oświadczenia kandydata/tki zawarte w formularzu rekrutacyjnym.

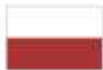


Wojewódzki Urząd Pracy
w Katowicach

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Weryfikacji dokumentacji potwierdzającej oświadczenia kandydata/cki do projektu Beneficjent dokonuje na dzień podpisania umowy uczestnictwa.

- Przez dokumenty rekrutacyjne należy rozumieć Formularz rekrutacyjny, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
- Dokumenty złożone przez kandydata/tkę do projektu w trakcie procedury rekrutacyjnej pozostają w dyspozycji Beneficjenta i nie podlegają zwrotowi. Dokumenty stanowią dokumentację Projektu i przechowywane będą przez Beneficjenta zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu. Dostęp do ww. dokumentów będzie ograniczony tylko do uprawnionego personelu zarządzającego Projektem oraz organów uprawnionych do dokonywania kontroli.

§ 6

Rekrutacja do projektu

- Rekrutacja do projektu będzie prowadzona na bieżąco, wieloetapowo.
- Umowa uczestnictwa będzie podpisywana z każdym nowym kandydatem, który wcześniej nie uczestniczył w żadnej formie wsparcia tj. nie podpisał dotychczas umowy uczestnictwa. Pracownicy, którzy wcześniej podpisali umowę uczestnictwa w projekcie, biorą udział w kolejnej formie wsparcia na podstawie zawartej wcześniej umowy.

§ 7

Wyłonienie uczestników projektu

- Informacja o zakwalifikowaniu do projektu będzie indywidualnie przekazywana kandydatowi/tce przez personel projektu w trakcie spotkania, drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- Z osobami zakwalifikowanymi do projektu (przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia) zostanie podpisana umowa uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

- Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie możliwa jest w każdym momencie trwania

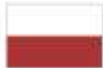


Wojewódzki Urząd Pracy
w Katowicach

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- projektu. Rezygnacja powinna być złożona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Rezygnację należy dostarczyć zgodnie z zasadami skutecznego doręczenia informacji Wykonawcy przez uczestnika/czkę projektu.
2. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie trwania wsparcia, Beneficjent zastrzega sobie prawo dochodzenia od uczestnika/czki projektu zwrotu całości kosztów udzielonego jej wsparcia.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do weryfikacji sposobu rekrutacji w kontekście prawidłowości zastosowanych procedur. W przypadku stwierdzenia naruszenia procedur, wyniki rekrutacji mogą zostać anulowane w całości lub w części.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu rekrutacji należy do Beneficjenta w oparciu o prawodawstwo Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej, po zasięgnięciu w uzasadnionych przypadkach opinii Instytucji Pośredniczącej.
3. Regulamin może ulec zmianie, w szczególności w sytuacji zmiany dokumentów programowych dotyczących projektu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej projektu Beneficjenta.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się zapisy Kodeksu cywilnego i innych właściwych przepisów prawa krajowego i unijnego.
5. Wykaz załączników:
 - *Załącznik nr 1 - formularz rekrutacyjny;*
 - *Załącznik nr 2 - formularz rezygnacji.*



Wojewódzki Urząd Pracy
w Katowicach

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027