



Fundusze Europejskie
na Migracje, Granice
i Bezpieczeństwo



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do ogłoszenia

REGULAMIN PRACY KOMISJI
oceny ofert w otwartym naborze partnera
w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu
dofinansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021-2027,
cel szczegółowy 2 pn. Legalna migracja i integracja, nabór nr FAMI.02.01-IZ.00-002/24.

§ 1

1. Regulamin określa zasady pracy komisji otwartego naboru na partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027 (cel szczegółowy 2 pn. Legalna migracja i integracja, nabór nr FAMI.02.01-IZ.00-002/24), zwanej dalej komisją.
2. Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach powołuje komisję w drodze zarządzenia.

§ 2

1. Komisja składa się z pięciu osób zatrudnionych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Katowicach, w szczególności w Wydziale Zarządzania i Planowania Funduszami Europejskimi, Wydziale Rynku Pracy, Wydziale Obsługi Finansowej oraz Wydziale Obsługi Prawnej i Kadr.
2. W skład komisji wchodzi przewodniczący oraz czterech członków.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego, jego obowiązki wykonuje wyznaczony członek komisji.

§ 3

Zasady pracy komisji:

- 1) komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania;
- 2) pracą komisji kieruje przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego, funkcję pełni wiceprzewodniczący komisji;
- 3) obecność członków komisji na jej posiedzeniu jest obowiązkowa. W przypadku uzasadnionej nieobecności członka komisji, dopuszcza się jego udział w procedurze oceny ofert w trybie obiegowym z wykorzystaniem środków zapewniających możliwość elektronicznej komunikacji;
- 4) z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół.



§ 4

1. W pierwszym etapie naboru członkowie komisji oceniają wszystkie złożone oferty pod względem formalnym, zgodnie z kryteriami zawartymi w karcie oceny formalnej, stanowiącej załącznik nr 4 do ogłoszenia.
2. Oferta, która nie spełnia wymagań formalnych zostaje odrzucona.
3. W drugim etapie naboru komisja rozpatruje merytoryczną zawartość ofert i przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów merytorycznych wskazanych w karcie oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 5 do ogłoszenia.
4. Członkowie komisji indywidualnie oceniają złożone oferty pod względem merytorycznym.
5. Ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna ocen przyznanych przez poszczególnych członków komisji.
6. Na podstawie liczby punktów, przyznanych dla poszczególnych ofert, jest sporządzona lista rankingowa. Po zakończeniu procedury oceny ofert komisja przedstawia listę do akceptacji dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.
7. Informacja o podmiocie lub podmiotach wybranym lub wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach pod adresem <https://wupkatowice.praca.gov.pl/>.

§ 5

Z przebiegu naboru komisja sporządza protokół, który zawiera:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji;
- 2) liczbę zgłoszonych ofert;
- 3) wskazanie oferty najkorzystniejszej;
- 4) ewentualne uwagi członków komisji;
- 5) podpisy członków komisji.

§ 6

Komisja ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu naboru i wyłonieniu partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021-2027 w odniesieniu do cel szczegółowej 2 pn. Legalna migracja i integracja.