

# Zaoferuj pracę

Autor: Agnieszka Szczyrba Data publikacji: 11.03.2022

## Instrukcja dotycząca zgłoszenia oferty pracy do powiatowego urzędu pracy

Jeżeli poszukujesz pracowników możesz zgłosić swoją ofertę do powiatowego urzędu pracy. Ofertę pracy można złożyć elektronicznie za pośrednictwem **Centralnej Bazy Ofert Pracy**, tłumaczonej między innymi na język ukraiński i angielski.

| WYBRANE KRYTERIUM                                   | STANOWISKO                    | MIĘSCIE PRACY                | RODZAJ UMOWY                                                                  | PRACODAWCA                    | DOSTĘPNA OD |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------|
| WYBRANE KRYTERIUM                                   | SPEDYTOR (NR 0697)            | Janikowo, kujawsko-pomorskie | Umowa o pracę                                                                 | Hoffmann Transport Sp. z o.o. | dzisiaj     |
| ASYSTENTKA/HIGIENISTKA STOMATOLOGICZNA              | Łańcut, podkarpackie          | Umowa o pracę                | NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ "MAGNET" EW. MALAWSKA-ROG, BOGUSŁAW RÓG | dzisiaj                       |             |
| SPRZEDAWCA (staż z UP)                              | Ostrołęka, mazowieckie        | Inny                         | kontakt przez PUP                                                             | dzisiaj                       |             |
| POZOSTALI PRACOWNICY OBSŁUGI BIUROWEJ (staż z UP)   | Ostrołęka, mazowieckie        | Inny                         | kontakt przez PUP                                                             | dzisiaj                       |             |
| REFERENT DO SPRAW SPRZEDAŻY EKSPORTOWEJ (staż z UP) | Pocierzyn, kujawsko-pomorskie | Inny                         | kontakt przez PUP                                                             | dzisiaj                       |             |
| POMOCCNIK SEKRETARZA SĄDOWEGO (staż z UP)           | Tczew, pomorskie              | Inny                         | kontakt przez PUP                                                             | dzisiaj                       |             |

### Co zrobić krok po kroku

#### 1. Zgłoszenie oferty pracy wymaga założenia konta na stronie [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl)

Zarejestrować się można za pomocą jednej z metod:

- za pomocą **kwifikowanego podpisu elektronicznego** "Rejestruj konto i zweryfikuj kwalifikowanym podpisem elektronicznym". Od momentu podpisania konta, użytkownik będzie mógł się zalogować i korzystać z usług oraz zasobów oferowanych przez moduł praca.gov.pl
- za pomocą **[login.gov.pl](http://login.gov.pl)** "Rejestruj konto i zweryfikuj przez login.gov.pl". Po uwierzytelnieniu się klient zostanie przekierowany do portalu praca.gov.pl, gdzie będzie kontynuował zakładanie konta zweryfikowanego.

#### 2. Złożenie oferty pracy wymaga podania przez pracodawcę:

- nazwy, adresu, numeru telefonu, numeru identyfikacji podatkowej
- informacji dotyczącej ukarania lub skazania prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo objęcia postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy pracodawcy w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy
- informacji, czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej
- zgłaszanego miejsca pracy, w tym: nazwy stanowiska, liczby wolnych miejsc pracy w ramach stanowiska z uwzględnieniem liczby miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych, ogólnego zakresu obowiązków, miejsca wykonywania pracy, rodzaju umowy w oparciu, o którą będzie wykonywana praca, wysokości proponowanego wynagrodzenia brutto, daty rozpoczęcia pracy, informacji o

systemie i rozkładzie czasu pracy, systemie wynagradzania, wymiarze czasu pracy i okresie zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę albo okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej

- oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów do pracy, w tym: poziomu wykształcenia, umiejętności, uprawnień, doświadczenia zawodowego, znajomości języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości
- czy jest zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego
- okresu obowiązywania oferty
- częstotliwości kontaktów z pracodawcą lub jego pracownikiem, wskazanym do kontaktów w sprawie oferty pracy
- potwierdzenia, że oferta nie jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju
- informacji o możliwości upowszechniania informacji identyfikujących pracodawcę krajowego
- oczekiwań dotyczących dodatkowego:
  - upowszechniania oferty pracy w wybranych państwach UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego
  - przekazania oferty pracy do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechnienia jej w ich siedzibach.

### 3. W przypadku zgłoszenie oferty pracy dla obywateli UE /EFTA dookreślone powinny być:

- szczegółowe dane dotyczące pracodawcy (m. in. dane teleadresowe, formy kontaktów i osoby uprawnione do kontaktów, forma prawna prowadzonej działalności, PKD)
- wymagania w zakresie znajomości języka polskiego, z określeniem poziomu jego znajomości
- wymagania dotyczące języka, w jakim kandydaci z państw UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego zainteresowani ofertą pracy mają przekazywać pracodawcy krajowemu podania o pracę, życiorysy lub inne wymagane dokumenty
- możliwości zapewnienia pracownikowi zakwaterowania lub wyżywienia z informacją, kto ponosi koszty w tym zakresie
- możliwości i warunki sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika
- przyczyny wykonywania pracy w innym miejscu niż siedziba pracodawcy krajowego w przypadku zaistnienia takiej sytuacji
- wskazanie państw UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w których oferta ma zostać dodatkowo upowszechniona
- innych, niezbędnych faktów ze względu na charakter wykonywanej pracy.

### 4. Weryfikacja danych zgłoszonych w ofercie pracy

Powiatowy urząd pracy, do którego wpłynęła oferta pracy weryfikuje poprawność i kompletność przekazanych danych.

Powiatowy urząd pracy nie przyjmie oferty pracy:

- jeśli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną
- która już została zgłoszona w innym powiatowym urzędzie pracy.

Urząd może odmówić przyjęcia do realizacji oferty, gdy pracodawca w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.

### 5. Publikacja oferty pracy

Przyjętą do realizacji ofertę pracy upowszechnia się:

- w Centralnej Bazie Ofert Pracy oraz w bazie ofert pracy na portalu EURES;
- podając informację o ofercie w miejscu ogólnie dostępnym w siedzibie powiatowego urzędu pracy;
- przekazując w postaci elektronicznej, do powiatowych urzędów pracy wskazanych w zgłoszeniu przez pracodawcę, w celu upowszechnienia jej w ich siedzibach;
- wykorzystując inne formy przekazu, jeżeli powiatowy urząd pracy posiada takie możliwości, np. strona internetowa urzędu.

W przypadku ofert zawierających dane pracodawcy (oferty otwarte), osoby zainteresowane daną ofertą mają możliwość bezpośredniego kontaktu z pracodawcą w sposób przez niego ustalony. W przypadku ofert pracy, które nie zawierają danych pracodawcy (oferty zamknięte), informacja o pracodawcy udostępniana jest bezrobotnym i poszukującym pracy zarejestrowanym w urzędzie pracy, spełniającym wymagania określone przez pracodawcę w ofercie.

### **Ile zapłacisz**

Usługa jest bezpłatna. Dodatkowe opłaty możesz ponieść, tylko w przypadku realizacji tej usługi przez pełnomocnika ( [informacje na temat pełnomocnictwa](#)).

### **Ile będziesz czekać**

Oferta pracy zostanie podana do publicznej wiadomości nie później niż następnego dnia po dniu przyjęcia do realizacji przez powiatowy urząd pracy.

### **Jak możesz się odwołać**

Odmowa przyjęcia do realizacji oferty pracy wymaga pisemnego uzasadnienia ze strony powiatowego urzędu pracy. W przypadku gdy powiatowy urząd pracy odmówi przyjęcia do realizacji oferty pracy, przepisy nie przewidują trybu odwoławczego.

Źródło: [Biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl)

Poniżej znajduje się filmik ukazujący wprowadzenie oferty pracy do CBOP, udostępniony przez PUP Legnica:

<https://www.youtube.com/watch?v=3mXGVC5ixHQ>

**Wspierasz uchodźców? Możesz zapewnić schronienie, pracę lub inną pomoc? Kancelaria Premiera Rady Ministrów uruchomiła specjalną stronę #PomagamUkrainie, gdzie za pomocą prostego formularza można włączyć się w pomoc obywatelom Ukrainy.**

Wypełnij prosty formularz – zostanie wysłany do właściwej jednostki, która koordynuje pomoc dla uchodźców. Link do strony: <https://pomagamukrainie.gov.pl>.

Aby wysłać formularz, potrzebujesz profilu zaufanego. [Jeśli go nie masz – sprawdź, jak założyć profil zaufany.](#)

Jeśli chcesz zaoferować pracę korzystając z inicjatywy KPRM, postępuj z instrukcją zamieszczoną na poniższym obrazku:

#PomagamUkrainie

## Chcę pomóc

Wspierasz uchodźców? Możesz zapewnić schronienie lub inną pomoc?

Wypełnij prosty formularz – wyślemy go do właściwej jednostki, która koordynuje pomoc dla uchodźców.

Aby wysłać formularz, potrzebujesz profilu zaufanego. [Jeśli go nie masz – sprawdź, jak założyć profil zaufany.](#)

Zgłaszasz pomoc jako:

Organizacja pozarządowa

Samorząd

Firma

Osoba prywatna

Jaką pomoc możesz zapewnić?

- ☐ Żywność
- ☐ Inną pomoc materialną - na przykład odzież
- ☐ Schronienie - na przykład mieszkanie, pokój
- ☐ Transport
- ☐ Przewóz osób
- ☐ Pomoc na terenie Ukrainy
- ☒ Zatrudnienie

Wpisz ile osób chcesz zatrudnić

Wpisz kogo chciałbyś zatrudnić (stanowiska)

☐ Inny rodzaj pomocy

Wpisz swoje dane